



**MARKTGEMEINDE  
MATREI AM BRENNER**

**Matri am Brenner 59  
6143 Matri am Brenner**

**Allgemeine Verwaltung**

Sachbearbeiter: Thomas Gauglhofer  
Tel.: +43 (0) 5273 6230  
Fax: +43 (0) 5273 6230 4  
verwaltung@matri-brenner.gv.at  
Aktenzahl: A/1138/2024  
Matri am Brenner, am 01.02.2024

**Kundmachung der Beschlüsse  
zur 15. Sitzung des Gemeinderates**

Ort: Marktgemeinde Matri am Brenner, Rathausaal  
Sitzungsdatum: Mittwoch, 31.01.2024  
Beginn der Sitzung: 19:15 Uhr  
Ende der Sitzung: 21:47 Uhr

**Beschlüsse:**

**1. Begrüßung, Genehmigung der Tagesordnung**

Bürgermeister Patrick Geir BA begrüßt den Gemeinderat sowie die 12 anwesenden Zuhörer im Rathausaal der Marktgemeinde Matri am Brenner zur 15. Gemeinderatssitzung. Die Einladung zur Sitzung wurde allen Mandataren zeitgerecht zugestellt bzw. die Kundmachung auf der digitalen Amtstafel veröffentlicht. Auf Antrag des Bürgermeisters wird die Tagesordnung wie folgt einstimmig adaptiert: TOP 02: Beratung und Beschlussfassung ob bei den Punkten 13, 14, 15 und 16 die Öffentlichkeit laut § 36 Abs. 3 TGO ausgeschlossen werden soll, TOP 10: Beratung und Beschlussfassung Ankauf Liegenschaft Gp. 535/1, KG Pfons (Haus Schärmer) und TOP 13.1 Beratung und Beschlussfassung Genehmigung nicht konsumierter Erholungsurlaub aus dem Jahr 2022 von Dienstnehmern der Marktgemeinde Matri am Brenner, TOP 13.2 Beratung und Beschlussfassung Genehmigung einer Leistungszulage.

**2. Beratung und Beschlussfassung ob bei den Punkten 13, 14, 15 und 16 die Öffentlichkeit laut § 36 Abs. 3 TGO ausgeschlossen werden soll**

Der Gemeinderat beschließt, die Tagesordnungspunkte 13,14, 15 und 16 unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu behandeln.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	14	
Nein:	0	
Enthaltung:	0	GR Wolfgang Gredler abwesend

**3. Bericht des Bürgermeisters**

Keine Beschlussfassung

**4. Beratung und Beschlussfassung Investitionszahlung zum WLV-Projekt "Dammbalkenverschluss Waldrasterbach, Bereich Parkplatz Mauthäuschen"**

Der Gemeinderat beschließt eine Investitionszahlung mit rund € 15.000,-- (Drittelbetrag) an die Wildbach- und Lawinenverbauung zur Errichtung eines mobilen Dammbalkenverschlusses im Bereich Parkplatz, zwischen dem Geschiebeablagerungsbecken und dem Mauthäuschen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	14	
Nein:	0	
Enthaltung:	0	GR Wolfgang Gredler abwesend

**5. Beratung und Beschlussfassung über notwendige Investitionen**

**5.1. Materialkosten für 6 Marktstandln**

Der Gemeinderat beschließt die Materialkosten zur Selbsterstellung von 6 Marktstandln durch Mitarbeiter vom Gemeindebauhof mit rund € 3.120,--.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	15	
Nein:	0	
Enthaltung:	0	

**5.2. Lizenzen Bausoftware**

Der Gemeinderat genehmigt das Angebot 2667 von IDC aus Imst über 1 Lizenzerweiterung incl. Eletrical sowie 1 Update der bestehenden Lizenz von BricsCAD Lite V24 mit Bruttokosten von € 2.268,--.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	15	
Nein:	0	
Enthaltung:	0	

**5.3. Mobiler Arbeitsplatz Gemeindewaldaufseher Ost**

Der Gemeinderat genehmigt das Angebot 467483 der Kufgem über 1 mobilen EDV-Arbeitsplatz für den Gemeindewaldaufseher Ost mit Bruttokosten von € 2.695,20.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	15	
Nein:	0	
Enthaltung:	0	

**5.4. Verbau Klavierflügel im Gemeindezentrum Pfons**

Tagesordnungspunkt wird vertrag, Angebote über Lagerungsmöglichkeiten des Flügels im Bühnennebenraum West sollen eingeholt werden.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	15	
Nein:	0	
Enthaltung:	0	

**6. Beratung und Beschlussfassung über flächengleichen Grundtausch mit Gp. 1516, öffentliches Gut und Gp. 734, KG Mühlbachl gem. Sonderbestimmungen §§ 15 ff Liegenschaftsteilungsgesetz**

Der Gemeinderat beschließt einen flächengleichen Grundtausch von 7 m<sup>2</sup> aus dem Grundstück 1516 (Öffentliches Gut) und dem Grundstück 734 (Obojes), alle KG Mühlbachl. Grundlage ist die Vermessungsurkunde, GZ 124/19-3 von Vermessungstechnik Geometris. Vermessungskosten gehen zu Lasten des Eigentümers der Gp. 734, KG Mühlbachl.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	15	
Nein:	0	
Enthaltung:	0	

**7. Beratung und Beschlussfassung Tarifierfassung Freiwillige Feuerwehren**

Der Gemeinderat beschließt die Tarifordnung 2023, Tarifposten in der Fassung 01.01.2024, vom Österreichischen Bundesfeuerwehrverband, welche für die Freiwilligen Feuerwehren Matrie am Brenner und Pfonz Gültigkeit haben.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	15	
Nein:	0	
Enthaltung:	0	

**8. Beratung und Beschlussfassung Unterstützung Wipp-Taler**

Der Gemeinderat beschließt zur Einführung des Wipp-Talers einen 50%-igen Zuschuss für Ersteinsteiger, das sind € 125,- pro Betrieb, eine Mitgliedschaft der Marktgemeinde Matrie am Brenner ist auch möglich. Limitiert wird dieser Zuschuss für die ersten 15 Betriebe, die sich für das Projekt Wipp-Taler anmelden

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	15	
Nein:	0	
Enthaltung:	0	

**9. Beratung und Grundsatzbeschluss für eine Variante Kindercampus Neu**

Der Gemeinderat beschließt die Beauftragung zur wirtschaftlichen Machbarkeit der Variante 2b (Aufstockung Bestand Volksschule mit Geschoßtausch) an die Communalp. Alle anderen Varianten incl. Liegenschaft „Kindergarten-Alt“ werden noch nicht verworfen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	15	
Nein:	0	
Enthaltung:	0	

### 10. Beratung und Beschlussfassung Ankauf Liegenschaft Gp. 535/1, KG Pfons (Haus Schärmer)

Der Gemeinderat beschließt als Rechtsnachfolger d. Kindergartenverbandes Matriei am Brenner den Ankauf der Liegenschaft in EZ 140, Gp. 535/1, KG Pfons, Bergstein 26 laut Kaufvertrag vom 12.09.2019 zum damals festgesetzten Kaufpreis mit € 270.000,-- (unverzinst und nicht wertgesichert). Durch einseitige Erklärung zum Vertragspunkt VII vom Kaufvertrag soll verzichtet werden, dass das Rechtsverhältnis nur zustande kommt, wenn Frau Marion Schärmer (hat Miet-, Wohn- und Bestandsrecht) das Kaufobjekt geräumt hat. Dadurch soll der Kaufvertrag vorzeitig in Rechtswirksamkeit versetzt werden.

#### Abstimmungsergebnis:

Ja:	15	
Nein:	0	
Enthaltung:	0	

### 11. Beratung Beschlussfassung weitere Vorgangsweise zur Gründung einer Energiegemeinschaft

Der Gemeinderat beschließt die Einrichtung eines Arbeitsgremiums mit nachfolgenden Personen: DI Dr. Jürgen Neubarth, e3 consult GmbH, Thomas Schafferer, Gemeinde Matriei, Christian Stöckl und Markus Hofer, Vertreter vom Energieausschuss der Gemeinde, zur Ausarbeitung/Gründung einer Energiegemeinschaft, welche als Verein auftritt. Als Honorar zur Aufbereitung der erforderlichen Unterlagen werden Herrn DI DR. Neubarth max. 4 Tageshonorarsätze à € 1.400,-- genehmigt. Aufträge bis max. € 5.000,-- werden an den Gemeindevorstand delegiert, darüber hinaus gehende Entscheidungen sowie ständige Informationspflicht gebührt dem Gemeinderat.

#### Abstimmungsergebnis:

Ja:	15	
Nein:	0	
Enthaltung:	0	

### 12. Anträge, Anfragen und Allfälliges

#### 13. Personalangelegenheiten

##### 13.1. Beratung und Beschlussfassung Genehmigung nicht konsumierter Erholungsurlaub aus dem Jahr 2022 von Dienstnehmern der Marktgemeinde Matriei am Brenner

Der Gemeinderat genehmigt den von 5 Dienstnehmern aus dem Jahr 2022 nicht konsumierten Erholungsurlaub.

#### Abstimmungsergebnis:

Ja:	14	
Nein:	0	
Enthaltung:	0	GV Alexander Woertz abwesend

##### 13.2. Beratung und Beschlussfassung Genehmigung einer Leistungszulage

Der Gemeinderat gewährt eine Leistungszulage in der Höhe von 5% für eine Dienstnehmerin in der Gemeindeverwaltung zweckgebunden für Tätigkeiten als Standesbeamtin für den Standesamts – und Staatsbürgerschaftsverband Matriei am Brenner.

#### Abstimmungsergebnis:

Ja:	15	
-----	----	--

Nein:	0	
Enthaltung:	0	

**14. Beratung und Beschlussfassung über Wohnungsvergaben lt. Vorschlag vom Wohnungsausschuss**

Der Gemeinderat vergibt, nach Vorschlag durch den Ausschuss für Wohnen, nachfolgende Wohnungen:

- Statz 29, Top 1 – Mietwohnung Thomas Ritzer
- Statz 34, Top 8 – Mietwohnung Molnar Dragoş

**15. Beratung und Beschlussfassung Pachtvertrag Weidebetrieb Matreier Ochsenalm Saison 2024**

Der Gemeinderat genehmigt den vorliegenden Pachtvertrag „Weidebetrieb Gemeindeguts-  
agrargemeinschaft Matrei-Mühlbachler-Wald“, abgeschlossen zwischen der  
Gemeindegutsagrargemeinschaft Matrei-Mühlbachler-Wald als Verpächterin und der Ramoser Alm KG als  
Pächterin für den Zeitraum 01.05.2024 bis 31.10.2024. Als Pachtzins wird die Prämie für Alpung und  
Behirtung sowie den Weidebewirtschaftungsbeitrag aufgerechnet.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	15	
Nein:	0	
Enthaltung:	0	

**16. Beratung und Beschlussfassung Anträge von Gewerbetreibenden**

Das Ansuchen, eingebracht von Sari Gastro OG, Cetin Sari, wird vom Gemeinderat einstimmig abgelehnt.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	15	
Nein:	0	
Enthaltung:	0	

Der Bürgermeister:  
Patrick Geir, BA

Angeschlagen am: 02.02.2024  
Abgenommen am: 16.02.2024