



MARKTGEMEINDE  
MATREI AM BRENNER

## STELLENAUSSCHREIBUNG SCHULASSISTENZ

Zur Unterstützung von SchülerInnen mit erhöhtem Förderbedarf gelangen **ab September 2024** bei der Marktgemeinde Matrei am Brenner **ZWEI Stellen** als **Schulassistentkraft** zur Besetzung.

- Beschäftigungsausmaß:** Teilbeschäftigung mit 21 Stunden pro Woche  
**Dienstbeginn:** Schulbeginn des Schuljahres 2024/2025  
Die Stelle ist befristet für die Dauer der Notwendigkeit der Schulassistentenstunden aufgrund der Betreuungsnotwendigkeit des beeinträchtigten Kindes.
- Dienstzeit:** Montag bis Freitag, 7.30 bis 11.45 Uhr (die genaue Zeiteinteilung erfolgt in Absprache mit der Schulleitung)  
Die Arbeitszeiten richten sich nach dem Stundenplan des zu betreuenden Kindes und finden nur an Schultagen statt. Die Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeit wird angenommen.
- Aufgabenbereich:** Unterstützung von Kindern mit Beeinträchtigungen in ihrem Schulalltag und bei schulischen Anforderungen sowie in lebenspraktischen Bereichen sowie bedarfsorientierte Unterstützung des Lehrkörpers.

### Von der/dem Bewerber/in wird erwartet:

- Absolvierung der Ausbildung für Schulassistent im Laufe des 1. oder 2. Dienstjahres
- Freude und Erfahrung im Umgang mit Kindern mit Behinderung
- Ausbildung im Gesundheitsbereich (Behindertenfachkraft, Pflegeassistent, Krankenpflege, Psychologie, etc.) von Vorteil
- Ausgeprägte soziale Kompetenzen
- Flexibilität, Geduld und Empathie
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit

**Die Anstellung und Entlohnung** erfolgen nach den Bestimmungen des Gemeinde- Vertragsbedienstetengesetzes 2012 (G-VBG 2012), LGBl. Nr. 119/2011 in der jeweils geltenden Fassung, im Entlohnungsschema AK, Das Mindestentgelt in AK beträgt bei Vollbeschäftigung monatlich **€ 2.216,70 brutto**. Es wird darauf hingewiesen, dass sich das angeführte Mindestentgelt aufgrund von gesetzlichen Vorschriften gegebenenfalls durch anrechenbare Vordienstzeiten erhöht.

### Folgende Unterlagen sind der Bewerbung anzuschließen:

Lebenslauf, Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Schul- und Dienstzeugnisse, Nachweis über abgeleiteten Präsenz- oder Zivildienst oder Befreiungsbescheid (bei männlichen Bewerbern)

### Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis spätestens 14.06.2024, an:

Marktgemeinde Matrei am Brenner, z.Hd. Bgm. Patrick Geir, BA, 6143 Matrei am Brenner 59 oder per E-Mail an: [amtsleitung@matrei-brenner.gv.at](mailto:amtsleitung@matrei-brenner.gv.at) sowie per Mail an: [direktion@vs-matreib.tsn.at](mailto:direktion@vs-matreib.tsn.at)

Für weitere Informationen steht Ihnen Frau Dir. Mader unter 0660 6143230 oder per Mail zur Verfügung.

Auf § 2 des Gemeinde-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 in Verbindung mit § 7 des Landes-Gleichbehandlungsgesetzes 2005 wird hingewiesen.

Der Bürgermeister  
Patrick Geir, BA